

Examen met het oog op de aanwerving en de samenstelling van wervingsreserves
van technisch tekenaar

Ben jij een gepassioneerde technisch tekenaar die klaar is voor een nieuwe uitdaging? Wil je deel uitmaken van een dynamisch team van architecten, ingenieurs en technisch assistenten? Lees dan snel verder!

De Kamer van volksvertegenwoordigers organiseert een examen met het oog op de aanwerving en de samenstelling van wervingsreserves van tweetalige technisch tekenaars (assistenten).

Wie zijn we ?

In de Kamer van volksvertegenwoordigers klopt het hart van de Belgische politiek. De 150 kamerleden, die om de vijf jaar rechtstreeks verkozen worden, vertegenwoordigen de hele Belgische bevolking. Samen debatteren ze over maatschappelijke vraagstukken en zorgen ze ervoor dat de wetten worden aangepast aan onze snel veranderende samenleving. De Kamerleden controleren ook de federale regering. Debat en controle zijn in een democratie nu eenmaal van groot belang.

De Kamer functioneert dankzij de medewerking van zowat 600 gemotiveerde ambtenaren, die zich elke dag inzetten om de Kamerleden in hun werk te ondersteunen. De kernwaarden van de ambtenaren van de Kamer zijn gedrevenheid, integriteit, respect, teamgeest en flexibiliteit.

De dienst Infrastructuur staat in voor het plannen, ontwikkelen en opvolgen van alle bouw- en renovatieopdrachten van de gebouwen van de Kamer van volksvertegenwoordigers (+/- 75.000 m²) alsook van de gemeenschappelijke gebouwen van de Kamer en van de Senaat (+/- 25.000 m²), te 1000 Brussel. De dienst Infrastructuur staat ook in voor het onderhoud van deze gebouwen.

De dienst Infrastructuur maakt deel uit van de Quaesturdiensten van de Kamer van volksvertegenwoordigers. De dienst bestaat uit een administratieve staf van een tiental personen, een twintigtal techniekers, een tiental werkmannen en vier koppels huisbewaarders.

Jouw taken als technisch tekenaar ?

Je bent de CAD (computer-aided drafting) specialist van de afdeling:

- In samenwerking met je collega's van het team (architecten, ingenieurs en technisch assistenten) stel je de bouwkundige en speciale technische plannen voor de projecten op (met inbegrip van doorsneden en aanzichten). Hetzij op basis van de tekeningen en schetsen van je collega's, hetzij door de tekeningen zelf ter plaatse uit te voeren;
- Je voert zelf opmetingen ter plaatse uit;

- Je houdt de as-built plannen voor alle gebouwen bij, volgens de projecten die intern worden uitgevoerd of door de as-built plannen in te voegen die door de ontwerpbureaus of aannemers worden geleverd;
- Je werkt de plannen en schema's van de technische installaties bij, met name de elektrische plannen en schema's, branddetectie, HVAC (Heating, Ventilation, Air Conditioning);
- Je werkt de evacuatieplannen van het gebouw bij;
- Je werkt de bezettingsplannen van het gebouw bij, ook in geval van verplaatsing van diensten, fracties, enz;
- Je berekent de exacte oppervlakte van lokalen, vloeren en gebouwen zoals vereist;
- Je volgt de trends en ontwikkelingen in je vakgebied actief op.
- Je verricht ook taken uit die nodig zijn voor de goede werking van de dienst Infrastructuur, hieronder vallen ook avonddiensten (maximaal eenmaal per week tijdens de periode van parlementaire werkzaamheden) (bij beurtrol met de andere collega's) .

Jouw profiel als technisch tekenaar

Generieke competenties

- **Werk structureren** : je kunt je werk effectief organiseren, prioriteiten stellen en diverse taken op een systematische manier uitvoeren.
- **Problemen oplossen** : je behandelt en lost problemen zelfstandig op, zoekt naar alternatieven en implementeert oplossingen;
- **In team werken** : je bent een teamspeler, bevordert een positieve groepsgeest, en draagt bij aan conflictoplossing tussen collega's.
- **Servicegericht handelen** : klantgerichtheid staat centraal in jouw aanpak, zowel intern als extern. Je biedt transparante, integere, en objectieve begeleiding.
- **Inzet tonen** : je zet je volledig in voor je werk, streeft naar hoge kwaliteit en zet door om de beste resultaten te behalen.

Technische vaardigheden

- **Technisch tekenen** : je bent sterk in architectonische en technische tekentechnieken, waaronder het tekenen van plannen, doorsneden, aanzichten en details. U bent vertrouwd met de gebruikelijke conventies voor weergave en technische symbolen (bijvoorbeeld voor het tekenen van het plan van een elektrische installatie).
- **Computer-aided drafting** : de afdeling Infrastructuur werkt met het programma Autocad LT[®] 2022 (geleidelijke overgang naar versie 2024), dat beschikbaar is in het Engels. Alle tekeningen zijn beschikbaar in DWG-formaat. Je bent zeer goed vertrouwd met dit programma of soortgelijke instrumenten en gebruikt ze zelfstandig, snel en betrouwbaar. Je kan gemakkelijk tekeningen combineren en importeren in X-REF en/of als block.
- **Documentorganisatie** : je hebt een gestructureerde aanpak bij het maken en archiveren van grafische documenten en het organiseren van werklagen
- **Documentverwerking** : je kan documenten of documentuittreksels aanleveren in verschillende digitale formaten (DWG, PDF), klaar om af te drukken in verschillende papierformaten (DIN A4, DIN A3, enz.) die leesbaar zijn op de afdruckschaal. Je bent in staat om duidelijke en leesbare plannen en legenda's op te stellen.
- **Opmetingen in situ uitvoeren.**
- **Een goede tweetaligheid.**

Wie kan deelnemen ?

De kandidaten :

- 1° zijn burger van de Europese Unie ;
- 2° zijn van onberispelijk gedrag (op het ogenblik van een eventuele indiensttreding moet je een uittreksel uit het strafregister voorleggen, vroeger getuigschrift van goed gedrag en zeden).
- 3° genieten de burgerlijke en politieke rechten ;
- 4° zijn houder van een van een van de volgende diploma's behaald in één van de volgende studierichtingen: architectuur,architectuurtekenen, bouw, bouwkundig tekenen, tekenbureau, assistent-ingenieur, assistent-architect: diploma van het hoger onderwijs van het korte type of basisopleiding van één cyclus (vb. graduaat, professionele bachelor, technisch ingenieur), diploma van kandidaat/ academische bachelor, diploma van kandidaat van industrieel ingenieur/academische bachelor in de industriële wetenschappen (alle opties); diploma van kandidaat van burgerlijk ingenieur/academische bachelor in de ingenieurswetenschappen (alle opties).

De taal van het diploma bepaalt de taalrol waartoe de kandidaat behoort.

Worden eveneens aanvaard : in het buitenland behaalde diploma's of studiegetuigschriften die, krachtens internationale overeenkomsten of verdragen of in toepassing van de wet of het decreet, als gelijkwaardig worden verklaard met de voornoemde diploma's, alsmede de diploma's erkend overeenkomstig de procedure die in de koninklijke besluiten van 6 en 22 mei 1996 wordt beschreven, waarbij de bepalingen van de Europese richtlijnen betreffende een algemeen erkenningssysteem van diploma's in aanmerking worden genomen.

Aan deze vereisten moet zijn voldaan op de datum van de afsluiting van de inschrijvingen, namelijk 12 januari 2024.

Wat is de aanwervingsprocedure ?

Selectieprocedure :

Wanneer je voldoet aan de toelaatbaarheidsvereisten kan je deelnemen aan de selectieprocedure die Search & Selection organiseert.

1) Taaltesten :

De vereiste passieve (niveau Selor B2) en actieve (niveau Selor B2) kennis van de tweede landstaal wordt beoordeeld aan de hand van een online testmodule en een mondeling gesprek.

De kandidaten die voor de passieve kennis enkel het niveau B1 en/of voor de actieve kennis enkel het niveau B1 behalen, worden eveneens toegelaten maar dienen op het einde van de proefperiode het vereiste niveau B2 te behalen aan de hand van een bijkomende taaltest. Zoniet kan er een einde gemaakt worden aan de stageperiode of kan deze verlengd worden.

De resultaten van deze testen worden niet opgenomen in de eindklassering.

2) Technische proef (Kamer):

Oefening op PC waarbij je technische vaardigheden (gebruik programma Autocad) als technisch tekenaar en de competenties problemen oplossen en werk structureren worden getest. Het resultaat van de oefening zal mondeling dienen toegelicht te worden.

Vereist minimum 60 %

Enkel de 5 hoogst scorende kandidaten worden toegelaten tot de volgende selectiestap (STAR interview).

Voorafgaand aan het STAR interview bereid je een online persoonlijkheidsvragenlijst voor. De resultaten van deze vragenlijst zijn niet eliminerend, maar richtinggevend of adviserend.

3) STAR interview (Kamer)

Tijdens dit selectieonderdeel wordt er gepeild naar jouw motivatie. Daarnaast worden er 3 generieke competenties aan de hand van de STAR techniek beoordeeld. De generieke competenties zijn: teamgericht werken, servicegericht handelen en inzet tonen.

De STAR-techniek is een gestructureerde interviewmethode die wordt gebruikt om op een systematische manier gedragsgerichte vragen te stellen en de ervaringen van kandidaten te evalueren door te focussen op specifieke situaties, de taken die ze hebben uitgevoerd, de acties die ze hebben ondernomen en de resultaten die ze hebben bereikt.

Vereist minimum : 60% voor de motivatie en 60 % voor het geheel van de generieke competenties.

Het cv zal worden gebruikt als aanvullende informatie tijdens het sollicitatiegesprek.

Elk deel van het examen geldt als een schifting.

De geslaagde kandidaten worden gerangschikt volgens het totaal aantal punten behaald op de technische proef en het starinterview en worden opgenomen in een wervingsreserve die 2 jaar geldig is.

Wat biedt de Kamer jou ?

a) WEDDE - LOOPBAAN

De bruto geïndexeerde jaarwedde bij het begin van de loopbaan bedraagt, € 54.229,29 € à 71.478,19 €, volgens de beroepservaring van de kandidaat bij de indiensttreding.

Na een proefperiode van één jaar (in de graad van assistent) en een goede eindevaluatie, kan je vast benoemd worden.

De Kamer biedt verder heel wat kansen om na verloop van tijd te switchen naar een andere job binnen de Kamer. Interne mobiliteit is dus mogelijk en wordt zelfs aangemoedigd.

b) ANDERE

- Vakantiegeld;
- Eindejaarstoelage;
- Gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer, of een vergoeding voor verplaatsingskosten woon-werkverkeer, of een fietsvergoeding;
- Gratis hospitalisatieverzekering voor jou en je gezin en andere verzekeringen;
- Doorgroeimogelijkheden in de carrière;
- Opleidingsaanbod;
- Deeltijds telewerk;
- Een tussenkomst in je internetabonnement en telewerkvergoeding;
- Gunstige vakantieregeling;
- Bedrijfsrestaurant;
- Sport- en ontspanningsmogelijkheden.

c) INSCHRIJVING

Hoe reageren ?

Reageer via www.searchselection.com/jobs. Dit doe je door onderaan de vacature op de button ‘solliciteren’ te klikken. Laad je CV (met een duidelijke omschrijving van je relevante werkervaring), je motivatiebrief, een kopie van het voor deze functie relevante diploma op in de databank van Search & Selection.

De uiterste inschrijvingsdatum is 12 januari 2024 - 23 u 59. Kandidaturen ontvangen na dit tijdstip zijn onontvankelijk. Ook kandidaturen die bij afsluiting onvolledig zijn of niet voldoen aan de toelaatbaarheidsvereisten worden niet in aanmerking genomen.

De Kamer van volksvertegenwoordigers hecht veel belang aan diversiteit en wil daarom een werkomgeving zijn waar eenieder zich volop kan ontwikkelen en zijn of haar talenten en vaardigheden maximaal kan valoriseren, ongeacht leeftijd, geslacht, etnische origine, handicap, geloofsovertuiging, of culturele identiteit.

Daarom kan de praktische organisatie van het examen binnen redelijke grenzen worden aangepast voor de kandidaten met een beperking. De Kamer werkt hier samen met FOD Bosa (DG R&O - cel Diversity - WTC III, Simon Bolivarlaan 30/bus 1, 1000 Brussel).

Indien je gebruik wilt maken van redelijke aanpassingen gelieve je aanvraag in te dienen via de volgende link (aanmelden > mijn dossier > CV > persoonlijke gegevens).

Link : <https://werkenvoor.be/nl>

Bijkomende informatie nodig?

Indien je bijkomende informatie wenst over deze functie of selectieprocedure, kan je terecht bij Search & Selection:

- brussel@searchselection.com
- 02/759 22 10