

IT Product Engineer “Communication & Collaboration”

We zoeken voor onmiddellijke indiensttreding een gedreven tweetalige IT Product Engineer “Communication & Collaboration” om vanuit de dienst IT mee te werken aan de digitale toekomst van de Kamer van volksvertegenwoordigers. Tegelijkertijd leggen we een wervingsreserve aan voor de toekomst.

Wie zijn we ?

In de Kamer van volksvertegenwoordigers klopt het hart van de Belgische politiek. De 150 Kamerleden, die om de vijf jaar rechtstreeks verkozen worden, vertegenwoordigen de hele Belgische bevolking. Samen debatteren ze over maatschappelijke vraagstukken en zorgen ze ervoor dat de wetten worden aangepast aan onze snel veranderende samenleving. De Kamerleden controleren ook de federale regering. Debat en controle zijn in een democratie nu eenmaal van groot belang.

De Kamer functioneert dankzij de medewerking van zowat 600 gemotiveerde ambtenaren, die zich elke dag inzetten om de Kamerleden in hun werk te ondersteunen. De kernwaarden van de ambtenaren van de Kamer zijn gedrevenheid, integriteit, respect, teamgeest en flexibiliteit.

De dienst IT is ingedeeld in verschillende teams, Product Groups, die telkens bevoegd zijn voor een samenhangend pakket van producten en diensten. Elke Product Group wordt gecoördineerd door een Product Engineer die verantwoordelijk is voor de goede dienstverlening van het team.

De Product Group “Communication & Collaboration” is bevoegd voor een aantal Microsoft-producten die onderdeel zijn van de toepassingen die worden geleverd aan de eindgebruikers: de Office-suite (Word, Excel, SharePoint, Outlook, Teams, OneDrive), Exchange en SharePoint-infrastructuur...

Wat verwachten we van jou ?

De Product Engineer “Communication & Collaboration” is een technische expert en coördineert een klein team:

Als expert

- definieert hij technisch solide oplossingen die voldoen aan de functionele noden, samen met zijn team en andere betrokken partners (bv. de projectbeheerder, de IT-architect, collega-Product Engineers, externe leveranciers, ...);
- draagt hij bij tot het definiëren van een veiligheids- en databeleid;
- werkt hij mee aan het uittekenen van de IT-strategie, samen met de andere Product Engineers en onder de verantwoordelijkheid van de IT-Architect;
- werkt hij mee aan de richtlijnen voor een correct en veilig gebruik van de producten (*Governance*) in overeenstemming met het veiligheidsbeleid van de Kamer en de IT-dienst;

- voert hij eveneens operationele taken uit: bij incidenten of aanvragen verleent hij ondersteuning (voornamelijk in de tweede of derde lijn en, uitzonderlijk, eerste lijn).

Als coördinator heeft hij volgende taken:

- hij stuurt de Product Officers van zijn team aan. Dit zijn informatici die een basisspecialisatie hebben in een of meer Microsoftproducten;
- hij helpt mee bij het opstellen en het opvolgen van de budgetten voor zijn Product Group;
- hij helpt actief mee aan het beheer van de licenties.

Een greep uit de projecten waaraan de Product Group een belangrijke bijdrage levert/zal leveren:

- de invoering van vertrouwelijkheidslabels (*Sensitivity Labels*) op data die beheerd wordt binnen Exchange, Teams, SharePoint, enz.;
- migreren van “shared data” (netwerkschijven) naar SharePoint- of Teams-omgevingen;
- herstructurering van processen van *onboarding* en *offboarding* van personeel en volksvertegenwoordigers;
- uitwerken van een VoIP-oplossing in samenwerking met de dienst Infrastructuur;
- een automatisatie en delegatie van beheerstaken gelinkt aan de omgevingen en producten die tot de Product Group behoren;
- het verbeteren van de beveiliging, de monitoring, en de audit van de omgevingen en producten die tot de Product Group behoren;
- het opzetten van beveiligde samenwerkingsmodi met externe instellingen binnen de Entra- en MS365-omgeving;
- diverse analyses m.b.t. de integratie van AI-tools in de MS365-omgeving

Toelaatbaarheidsvereisten :

De kandidaten :

- 1° zijn burger van de Europese Unie ;
- 2° hebben een onberispelijk gedrag (op het ogenblik van een eventuele indiensttreding moet je een uittreksel uit het strafregister voorleggen, vroeger getuigschrift van goed gedrag en zeden) ;
- 3° genieten de burgerlijke en politieke rechten ;
- 4° beschikken over een masterdiploma (toegepaste) informatica
of over een bachelorsdiploma in de (toegepaste) informatica, met een aantoonbare ICT-beroepservaring hebben van minimaal vijf jaar.

De taal van het voor de functie vereiste diploma bepaalt de taalrol waartoe de kandidaat behoort.

Worden eveneens aanvaard : in het buitenland behaalde diploma's of studiegetuigschriften die, krachtens internationale overeenkomsten of verdragen of in toepassing van de wet of het decreet, als gelijkwaardig worden verklaard met de voornoemde diploma's, alsmede de diploma's erkend overeenkomstig de procedure die in de koninklijke besluiten van 6 en 22 mei 1996 wordt beschreven, waarbij de bepalingen van de Europese richtlijnen betreffende een algemeen erkenningssysteem van diploma's in aanmerking worden genomen.

Aan deze vereisten moet zijn voldaan op de datum van de afsluiting van de inschrijvingen, namelijk **16 mei 2025**.

Profiel :

Technische competenties:

Idealiter heb je al een gelijkaardige rol vervuld en heb je een technische kennis van diverse producten, technologieën en concepten en ervaring die hieronder worden opgesomd.

- **Grondige kennis** van de opzet, het gebruik en het beheer van: MS365-apps en -services, Microsoft AD, Microsoft SharePoint online, Power Platform, Microsoft Entra, Exchange, AD Connect, ADFS, Entra-integrated Apps, authenticatiemechanismen (MFA, SAML, OTP, oAuth, MS Authenticator), digitale certificaten;
- Goede kennis van Conditional Access policies, DLP, MS Defender, Identity Protection, Role Based Administration, PIM, Zero Trust, Powershell scripting, het automatiseren van beheerstaken, het beheer van netwerken, veiligheidsaspecten (NIS2), virtualisatie-technologie, back-up- en recoveryprocedures;
- Mooi meegenomen: ervaring in Dataverse, Intune, MS PureView, MS SQL, MS Backup, MS Azure-omgeving, Visio, MS Backup, MS VIVA, Copilot, JIRA-ticketing-systeem, het opstellen van overheidsopdrachten en het beoordelen van de offertes

Verder beschik je over de volgende ***niet-technische competenties***

- je beheerst de beide landstalen en hebt een passieve kennis van het Engels;
- je bent stressbestendig, proactief, hebt zin voor initiatief en kan prioriteiten stellen;
- je staat open voor innovatie en diverse technologieën;
- je volgt de technologische evoluties die relevant zijn voor jouw functie en bent bereid om je kennis uit te breiden via opleidingen en zelfstudie;
- je bent een teamspeler maar kan ook autonoom werken;
- je kan een team aansturen;
- je bent klantgericht;
- je bent flexibel en bereid tot overwerk wanneer dat nodig is (je wordt ingeschakeld voor de avondpermanenties).
- je kan technische kennis vertalen in richtlijnen en documentatie in verband met de diensten en producten van de Product Group.

Generieke competenties

- stress beheren : resultaatgericht reageren op stress, de eigen emoties controleren en constructief omgaan met kritiek.
- Servicegericht handelen : interne en externe klanten op een transparante, integere en objectieve manier begeleiden, hen een persoonlijke dienstverlening leveren en constructieve contacten onderhouden;
- zichzelf ontwikkelen : de eigen groei actief plannen en beheren in functie van zijn/haar mogelijkheden, interesses en ambities door het eigen functioneren kritisch in vraag te stellen en zich continu nieuwe inzichten, vaardigheden en kennis eigen te maken;
- Zich aanpassen: een flexibele houding aannemen ten aanzien van en inspelen op veranderende omstandigheden en diverse situaties.

Wat bieden wij jou ?

a) WEDDE - LOOPBAAN

De bruto geïndexeerde jaarwedde bij het begin van de loopbaan bedraagt, 62.429,58 € à 83.877,37 € volgens de beroepservaring van de kandidaat bij de indiensttreding.

Na een proefperiode van één jaar (in de graad van attaché en een goede eindevaluatie, kan je vast benoemd worden.

De Kamer biedt verder heel wat kansen om na verloop van tijd te switchen naar een andere job binnen de Kamer. Interne mobiliteit is dus mogelijk en wordt zelfs aangemoedigd.

b) ANDERE

- Vakantiegeld;
- Eindejaarstoelage;
- Gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer, of een vergoeding voor verplaatsingskosten woon-werkverkeer, of een fietsvergoeding;
- Gratis hospitalisatieverzekering voor jou en je gezin en andere verzekeringen;
- Doorgroeimogelijkheden in de carrière;
- Opleidingsaanbod;
- Deeltijds telewerk;
- Een tussenkomst in je internetabonnement en telewerkvergoeding;
- Gunstige vakantieregeling;
- Bedrijfsrestaurant;
- Sport- en ontspanningsmogelijkheden.

Stel je dan nu kandidaat !

Hoe reageren ?

Solliciteer dan via de knop 'Ik ben geïnteresseerd' en bezorg ons ten laatste op 16 mei 2025 volgende documenten:

- CV
- Motivatiebrief
- Een kopie van je diploma's

De uiterste inschrijvingsdatum is 16 mei 2025 - 23 u 59. Kandidaturen ontvangen na dit tijdstip zijn onontvankelijk. Ook kandidaturen die bij afsluiting onvolledig zijn of niet voldoen aan de toelaatbaarheidsvereisten worden niet in aanmerking genomen.

De Kamer van volksvertegenwoordigers hecht veel belang aan diversiteit en wil daarom een werkomgeving zijn waar eenieder zich volop kan ontwikkelen en zijn of haar talenten en vaardigheden maximaal kan valoriseren, ongeacht leeftijd, geslacht, etnische origine, handicap, geloofsovertuiging, of culturele identiteit.

Daarom kan de praktische organisatie van de selectieprocedure binnen redelijke grenzen worden aangepast voor de kandidaten met een beperking. De Kamer werkt hier samen met FOD Bosa (DG R&O - cel Diversity - WTC III, Simon Bolivarlaan 30/bus 1, 1000 Brussel).

Indien je gebruik wilt maken van redelijke aanpassingen gelieve je aanvraag in te dienen via de volgende link (aanmelden > mijn dossier > CV > persoonlijke gegevens). Link : <https://werkenvoor.be/nl>

Selectieprocedure :

Enkel wanneer je voldoet aan de toelaatbaarheidsvereisten kan je deelnemen aan de selectieprocedure die Search & Selection organiseert.

1) Taaltesten:

Kandidaten die aan de toelaatbaarheidsvereisten voldoen worden uitgenodigd voor een taaltest, die bestaat uit een online testmodule en een mondeling gesprek. Om verder te gaan in de selectie moet je minstens 50% halen op beide onderdelen.

De resultaten van deze testen worden niet opgenomen in de eindklassering.

De online taaltesten vinden plaats in de week van 2 juni 2025.

Voorafgaand aan de IT-technische proef bereid je een online persoonlijkheidsvragenlijst voor. De resultaten van deze vragenlijst zijn niet eliminerend, maar richtinggevend of adviserend.

2) IT-technische proef met interview

De IT-technische proef bestaat uit twee delen.

Tijdens een eerste deel wordt de technische kennis getoetst. De kandidaat zal een of meer praktische cases moeten behandelen en vragen beantwoorden die betrekking hebben op een of meer van de gevraagde producten of technologieën. De cases en vragen worden schriftelijk voorbereid en besproken tijdens een gesprek met de jury.

Tijdens een tweede deel (het star interview) word je beoordeeld op 2 onderdelen: motivatie en 4 generieke competenties.

- stress beheren;
- servicegericht handelen;
- zichzelf ontwikkelen;
- zich aanpassen.

Deze 4 competenties worden beoordeeld aan de hand van de STAR-techniek.

De STAR-techniek is een gestructureerde interviewmethode die wordt gebruikt om op een systematische manier gedragsgerichte vragen te stellen en de ervaringen van kandidaten te evalueren door te focussen op specifieke situaties, de taken die ze hebben uitgevoerd, de acties die ze hebben ondernomen en de resultaten die ze hebben bereikt.

Je cv zal worden gebruikt als aanvullende informatie.

Elk deel wordt afzonderlijk gequoteerd. Om te slagen moet je op elk deel ten minste 50% behalen en 60% op het totaal.

De IT- technische proef en het interview vinden plaats op locatie bij de Kamer in de week van 25 juni 2025.

De geslaagde kandidaten worden gerangschikt volgens het aantal punten behaald op de IT-technische proef met interview en worden opgenomen in een wervingsreserve die 2 jaar geldig is.

Indien je bijkomende informatie wenst over deze functie of selectieprocedure, kan je terecht bij

Search & Selection. (via e-mail : brussel@searchselection.com of via telefoon op het nummer

02/759 22 10).