

IT Product Engineer “Communication & Collaboration”

Nous recherchons un IT Product Engineer « Communication & Collaboration », motivé et bilingue, qui nous rejoindra immédiatement au service IT pour contribuer à façonner l'avenir numérique de la Chambre des représentants. Dans le même temps, nous constituons une réserve de recrutement pour l'avenir.

Qui sommes-nous ?

Le cœur de la politique belge bat à la Chambre des représentants. Les 150 députés, qui sont élus directement tous les cinq ans, représentent l'ensemble de la population belge. Ils débattent ensemble de questions de société et veillent à ce que nos lois soient adaptées à l'évolution rapide de notre environnement. Les députés contrôlent également le gouvernement fédéral. Le débat et le contrôle sont de première importance dans une démocratie.

La Chambre fonctionne grâce à la collaboration de quelques 600 fonctionnaires motivés, qui travaillent chaque jour pour soutenir les députés dans leur travail. Les valeurs fondamentales des fonctionnaires de la Chambre sont la motivation, l'intégrité, le respect, l'esprit d'équipe et la flexibilité.

Le service IT est divisé en plusieurs équipes, les *Product Group*, dont chacun est responsable d'un ensemble cohérent de produits et de services. La coordination de chaque *Product Group* est assurée par un *Product Engineer* qui est chargé de veiller à ce que l'équipe fournisse un bon service.

Le *Product Group* « Communication & Collaboration » est responsable d'un nombre de produits Microsoft qui font partie des applications fournies par le service IT aux utilisateurs finaux : la suite Office (Word, Excel, SharePoint, Outlook, Teams, OneDrive), Exchange et l'infrastructure SharePoint...

Qu'attendons-nous de vous ?

Le Product Engineer « Communication & Collaboration » est un expert technique qui coordonne une petite équipe.

En tant qu'expert, il

- définit des solutions techniquement solides qui répondent aux besoins fonctionnels, en collaboration avec son équipe et d'autres partenaires concernés (par exemple, le chef de projet, l'architecte IT, les collègues Product Engineers, les fournisseurs externes, etc.) ;
- contribue à la définition d'une politique de sécurité et d'information ;
- participe à l'élaboration d'une stratégie IT, en collaboration avec les autres Product Engineers et sous la responsabilité de l'architecte IT ;

- participe à rédiger des lignes directrices pour l'utilisation correcte et sûre des produits (*Governance*) conformes à la politique de sécurité de la Chambre et du service IT ;
- effectue également des tâches opérationnelles : en cas d'incidents ou de demandes, il apporte son soutien (principalement en deuxième ou troisième ligne et, exceptionnellement, en première ligne).

En tant que coordinateur, il a les tâches suivantes :

- il gère les *Product Officer* de son équipe. Ce sont des informaticiens qui ont une spécialisation de base dans un ou plusieurs produits Microsoft ;
- il aide à l'élaboration et au suivi des budgets IT de son *Product Group* ;
- il participe activement à la gestion des licences.

Voici quelques-uns des projets auxquels le *Product Group* contribue ou contribuera de manière significative :

- l'application d'étiquettes de confidentialité (*Sensitivity Labels*) aux données gérées dans Exchange, Teams, SharePoint, etc ;
- la migration des données partagées (*network-drives*) vers des environnements SharePoint ou Teams ;
- la restructuration des processus *d'onboarding* et *offboarding* du personnel et des députés ;
- l'élaboration d'une solution VoIP en collaboration avec le service Infrastructure ;
- une automatisation et une délégation des tâches de gestion liées aux environnements et aux produits appartenant au *Product Group* ;
- améliorer la sécurité, la surveillance et l'audit des environnements et des produits appartenant au *Product Group* ;
- la mise en place de modes de collaboration sécurisés avec des institutions externes dans les environnements Entra et MS365 ;
- diverses analyses liées à l'intégration d'outils d'IA dans l'environnement MS365

Conditions d'admissibilité :

Les candidats :

- 1° sont citoyens de l'Union européenne ;
- 2° ont une conduite irréprochable (au moment de l'entrée en service éventuelle, vous devez présenter un extrait du casier judiciaire, ancien certificat de bonne vie et mœurs);
- 3° jouissent des droits civils et politiques ;
- 4° sont titulaires d'un master en informatique (appliquée) ou d'un bachelier en informatique (appliquée), avec une expérience professionnelle avérée dans le domaine des ICT d'au moins cinq ans.

La langue du diplôme requis pour la fonction détermine le rôle linguistique auquel le candidat appartient.

Sont également admis : les diplômes ou certificats d'études obtenus à l'étranger qui, en vertu d'accords ou conventions internationales ou en application de la loi ou du décret, sont déclarés équivalents aux titres précités, de même que les diplômes reconnus conformément à la procédure définie par les arrêtés royaux des 6 et 22 mai 1996 qui prennent en considération les dispositions des directives européennes relatives à un système général de reconnaissance des diplômes.

Ces conditions doivent être remplies à la date limite d'inscription, à savoir au **16 mai 2025**.

Profil :

Compétences techniques :

Idéalement, vous avez déjà occupé une fonction similaire et disposez d'une connaissance technique et expérience des différents produits, technologies et concepts énumérés ci-dessous.

- **Connaissance approfondie** de la mise en place, l'utilisation et gestion de: MS365-apps et -services, Microsoft AD, Microsoft SharePoint online, Power Platform, Microsoft Entra, Exchange, AD Connect, ADFS, Entra-integrated Apps, les mécanismes d'authentification (MFA, SAML, OTP, oAuth, MS Authenticator), les certificats numériques ;
- Bonne connaissance du Conditional Access policies, DLP, MS Defender, Identity Protection, Role Based Administration, PIM, Zero Trust, Powershell scripting, l'automatisation des tâches d'administration, la gestion des réseaux, aspects de sécurité (NIS2) la technologie de virtualisation, les procédures de sauvegarde et de récupération ;
- Un atout : expérience en Dataverse, Intune, MS PureView, MS SQL, MS Backup, environnement MS Azure, Visio, MS Backup, MS VIVA, Copilot, système de ticketing JIRA, la préparation des marchés publics et l'évaluation des offres.

Par ailleurs, vous possédez les **compétences non techniques** suivantes

- vous maîtrisez les deux langues nationales et disposez d'une connaissance passive de l'anglais ;
- vous êtes résistant au stress, proactif, avez le sens de l'initiative et savez fixer des priorités ;
- vous êtes ouvert à l'innovation et aux différentes technologies ;
- vous suivez de près les développements technologiques pertinents pour votre fonction et êtes prêt à approfondir vos connaissances par la formation et l'auto-apprentissage ;
- vous avez l'esprit d'équipe mais pouvez également travailler de manière autonome ;
- vous savez gérer une équipe ;
- vous êtes orienté vers le client ;
- vous êtes flexible et prêt à faire des heures supplémentaires si nécessaire (vous serez appelé à effectuer des gardes du soir) ;

- vous êtes capable de traduire les connaissances techniques en instructions et en documentation relatives aux services et aux produits du Product Group

Compétences comportementales :

- gérer le stress : disposer d'une très bonne résistance au stress, réagir au stress en se focalisant sur le résultat, en contrôlant ses émotions et en adoptant une attitude constructive face à la critique ;
- agir de manière orientée service : accompagner les clients internes et externes de manière transparente, intègre et objective, leur fournir un service personnalisé et entretenir des contacts constructifs ;
- s'auto-développer : planifier et gérer de manière active son propre développement en fonction de ses possibilités, intérêts et ambition, en remettant en question de façon critique son propre fonctionnement et en s'enrichissant continuellement par de nouvelles idées et approches, compétences et connaissances ;
- s'adapter : adopter une attitude souple face aux changements, et s'adapter aux circonstances changeantes et à des situations variées.

Qu'est-ce que nous vous offrons ?

a) TRAITEMENT - CARRIERE

Le traitement annuel brut indexé de début de carrière est de € 62.429,58 € à 83.877,37 €, selon l'expérience professionnelle du candidat au moment de son entrée en service.

Après une période d'essai d'un an (au grade d'attaché) et une évaluation finale positive, le candidat peut être nommé à titre définitif.

La Chambre offre diverses opportunités de changer de fonction au sein de la Chambre après une certaine période. La mobilité interne est possible et même encouragée.

b) AUTRES

- Pécule de vacances ;
- Indemnité de fin d'année ;
- La gratuité des transports publics, une indemnité pour frais de déplacement domicile-lieu de travail ou une indemnité vélo ;
- Assurance hospitalisation gratuite pour vous et votre famille et autres assurances ;
- Possibilités d'évolution de carrière ;
- Offre de formation ;
- Télétravail à temps partiel ;
- Intervention dans votre abonnement internet et indemnité pour télétravail ;
- Régime de vacances avantageux ;
- Restaurant d'entreprise ;
- Possibilités d'activités sportives et de loisirs.

N'hésitez pas à postuler !

Comment réagir ?

Postulez via le bouton « je suis intéressé » et fournissez-nous au plus tard le 16 mai 2025 les documents suivants :

- **CV**
- **Lettre de motivation**
- **Une copie de votre/vos diplôme(s)**

La date limite d'inscription est le 16 mai 2025 - 23 h 59. Les candidatures reçues après cette date ne seront pas acceptées. Les candidatures incomplètes ou ne répondant pas aux conditions d'admissibilité à la fin de la période de candidature ne seront pas non plus prises en compte.

La Chambre des représentants attache une grande importance à la diversité et souhaite dès lors offrir un environnement de travail où chacun puisse s'épanouir pleinement et valoriser au mieux ses talents et compétences, quels que soient son âge, son sexe, son origine ethnique, son handicap, ses convictions religieuses ou son identité culturelle.

C'est notamment dans ce contexte que l'organisation pratique de l'examen pourra, dans des limites raisonnables, être adaptée à la situation des candidats porteurs d'un handicap. La Chambre travaille à cet effet en coopération avec le SPF Bosa (DG R&D - cellule Diversity - WTC III, Bd Simon Bolivar 30/boîte 1, 1000 Bruxelles).

Si vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables, veuillez introduire votre demande par le biais du lien suivant (se connecter > mon dossier > CV > données personnelles).
Lien : <https://travaillerpour.be/fr>

Procédure de sélection :

Ce n'est que si vous remplissez les conditions d'admissibilité que vous pourrez participer à la procédure de sélection organisée par Search & Selection.

1) Tests linguistiques :

Les candidats qui remplissent les conditions d'admissibilité sont invités à un test linguistique, qui consiste en un module de test en ligne et un entretien oral. Pour poursuivre la sélection, les candidats doivent obtenir un score d'au moins 50 % pour les deux parties.

Les résultats de ces tests ne seront pas pris en compte dans le classement final.

Les tests linguistiques se dérouleront dans la semaine du 2 juin 2025.

Avant le test technique informatique, vous préparerez un questionnaire de personnalité en ligne. Les résultats de ce questionnaire ne sont pas éliminatoires, mais indicatifs.

2) Test technique informatique avec entretien

L'épreuve technique informatique se compose de deux parties.

Au cours d'une première partie, les connaissances techniques sont évaluées. Le candidat devra traiter un ou plusieurs cas pratiques et répondre à des questions portant sur un ou plusieurs des produits ou technologies demandés. Les cas et les questions sont préparés par écrit et font l'objet d'une discussion lors d'un entretien avec le jury.

Au cours d'une deuxième partie (entretien star), vous serez évalué sur deux composantes : la motivation ainsi que 4 compétences génériques.

- gérer le stress ;
- agir de manière orientée service ;
- s'auto-développer ;
- s'adapter.

Ces 4 compétences seront évaluées au moyen de la technique STAR.

La technique STAR est une méthode d'entretien structurée utilisée pour poser systématiquement des questions axées sur le comportement et évaluer les expériences des candidats en se concentrant sur des situations spécifiques, les tâches qu'ils ont accomplies, les actions qu'ils ont menées et les résultats qu'ils ont obtenus.

Votre CV sera utilisé comme information complémentaire.

Chaque partie est cotée séparément. Pour réussir, vous devez obtenir au moins 50 % pour chaque partie et 60 % pour le total.



L'épreuve technique et l'entretien auront lieu à la Chambre des représentants dans la semaine du 25 juin 2025.

Les candidats retenus seront classés en fonction des résultats obtenus au screening des compétences et au test technique informatique avec entretien et seront admis dans une réserve de recrutement pour une période de 2 ans.

Si vous souhaitez obtenir des informations supplémentaires sur cette fonction ou cette procédure, veuillez contacter Search & Selection. (par e-mail : bruxelles@searchselection.com ou par téléphone : 02/759 22 10).