



Federaal Instituut voor de bescherming en
de bevordering van de Rechten van de Mens
Institut Fédéral pour la protection et
la promotion des Droits Humains

Werft aan 1 Medewerker mensenrechten (A1) Onderzoeker geestelijke gezondheid – NPM - (V/M/X)

*Door middel van een vergelijkend examen voor een statutaire benoeming met
aanleg van een wervingsreserve voor 12 maanden (eenmaal verlengbaar met 12
maanden)*

Wie zijn wij?

Het Federaal Instituut voor de Rechten van de Mens (FIRM) is een onafhankelijke instelling die, in samenwerking met andere organisaties, waakt over het respect, de kennis en de bewustwording van de mensenrechten in België. Het FIRM werd opgericht bij de wet van 12 mei 2019.

Het FIRM werd in 2023 door de Global Alliance of National Human Rights Institutes (GANHRI) geaccrediteerd als nationaal instituut voor de mensenrechten (NHRI) in overeenstemming met de Principes van Parijs.

Het FIRM heeft momenteel een federale bevoegdheid en een residuair mandaat. Het FIRM heeft voorlopig geen bevoegdheid om individuele klachten te behandelen.

Het FIRM werkt tweetalig (Frans-Nederlands).

Voor meer informatie: www.federaalinstituutmensenrechten.be/nl

Waaruit bestaat de functie

Bij [wet van 21 april 2024](#) heeft het FIRM een nieuw mandaat gekregen als Preventiemechanisme op federaal niveau (NPM) ter voorkoming van foltering en mensonwaardige behandeling in plaatsen van vrijheidsberoving, in het kader van het Facultatief Protocol bij het Verdrag van de Verenigde Naties tegen foltering en andere wrede, onmenselijke of vernederende behandelingen of bestraffingen (OPCAT).

De opdracht van het Preventiemechanisme is om door het uitvoeren van preventieve bezoeken aan plaatsen van vrijheidsberoving (gevangenissen, gesloten centra, politiecellen, enz.) foltering en andere wrede, onmenselijke of onterende behandelingen van personen die van hun vrijheid beroofd zijn te voorkomen, en dit in nauwe samenwerking met de gespecialiseerde instanties die de bezoeken zullen uitvoeren.

Uw taken

Onder leiding van de coördinator en in samenwerking met uw collega's van het NPM en van het FIRM zijn uw belangrijkste taken de volgende:

1. Bijdragen aan de ontwikkeling en uitvoering van de strategische en jaarplannen van het NPM
2. Onderzoek en gegevensverzameling ter voorbereiding van de NPM-bezoeken:
 - Uitvoeren van thematische studies in verband de geestelijke gezondheid in plaatsen van vrijheidsberoving, het gebruik van dwangmaatregelen, enz.
 - Voorbereiding van materiaal om bezoekende teams te helpen bij (transversale) thema's met betrekking tot (geestelijke) gezondheid in plaatsen van vrijheidsberoving
 - Identificatie van relevante informatie op het gebied van (geestelijke) gezondheid die moet worden opgevraagd bij de bevoegde autoriteiten, en analyse van deze informatie
 - Bijdragen aan NPM-risicoanalyse
 - Analyse van wetenschappelijke literatuur, rechtspraak en beleidsdocumenten met betrekking tot vrijheidsberoving en (geestelijke) gezondheid
3. Deelnemen aan preventieve bezoeken om medische, psychologische en institutionele risicofactoren te identificeren (bijv. langdurige isolatie, onvoldoende toegang tot zorg, dwangmaatregelen).
4. Analyse en rapportage :
 - Bijdragen aan het opstellen van bezoekrapporten
 - Bijdragen aan de analyses en aanbevelingen van het NPM en aan vergelijkende en thematische rapporten
 - Bijdragen aan de adviezen en algemene beleidsnota's van het NPM
5. Bijdragen aan de ontwikkeling van vorming voor het NPM-team, de gespecialiseerde instanties en externe experts van de expertenpool
6. Bijdragen aan de activiteiten van het NPM om het publiek bewust te maken van mensenrechten in de context van vrijheidsberoving
7. Bijdragen aan andere NPM-opdrachten, -projecten en -taken, op verzoek van de NPM-coördinator, of occasioneel aan andere taken op verzoek van de directeur, met inbegrip van het uitvoeren van niet functiegebonden taken die nodig zijn voor de goede werking van het NPM-mechanisme

Uw profiel

Noodzakelijke voorwaarden:

- Een universitair diploma in de sociale wetenschappen (bv. in (klinische) psychologie, psychiatrie, criminologie) of een diploma van het hoger onderwijs lange type, erkend in België.
- Ten minste twee jaar ervaring met beleidsgericht onderzoek of terreinonderzoek naar mensen in een kwetsbare situatie.
- Dit is een Franstalige functie. Het FIRM werkt tweetalig in het Frans en het Nederlands. Beheersing van het Frans op C2-niveau en van het Nederlands op minimaal B2-niveau (volgens het Gemeenschappelijk Europees Referentiekader voor Talen - CEFR: voor het [Frans](#) en voor het [Nederlands](#))

- Onderdaan zijn van een staat die deel uitmaakt van de Europese Economische Ruimte of van de Zwitserse Bondsstaat

Technische vaardigheden en competenties

- Diepgaande methodologische kennis om zelfstandig kwalitatief sociaalwetenschappelijk onderzoek op te zetten en uit te voeren
- Diepgaande competenties inzake de verschillende methodologieën van toegepast, kwalitatief en/of kwantitatief onderzoek
- Het vermogen om kwantitatieve gegevens te interpreteren, samen te vatten en erover te rapporteren
- Vaardigheden in (geestelijke) gezondheid in de context van vrijheidsberoving, preventie van foltering, trauma, enz. in een context van vrijheidsberoving
- Vaardigheden of affiniteit met het monitoren van omstandigheden van vrijheidsberoving vanuit een mensenrechtenperspectief
- Kennis van het Engels: functioneel niveau
- Kennis van andere talen, zoals Arabisch, Russisch, Spaans, Pashtu, Dari of Turks, is een pluspunt
- Affiniteit met mensenrechten
- Uitstekende synthetische en redactionele vaardigheden
- Uitstekende mondelinge en schriftelijke communicatievaardigheden, met het vermogen om zich aan te passen aan verschillende doelgroepen
- Kennis van relevante software

Wat bieden we aan?

- Een boeiende functie, waarin u vernieuwend werk kan doen in een team met enthousiaste mensen
- Een voltijdse statutaire functie op A1-niveau met een proeftijd van één jaar (100% statutaire schaal: A1 van 25.421 euro (minimum) tot 49.161 euro (maximum) met toepassing van de indexeringscoëfficiënt van 2,1223 (april 2025)
- Een aantrekkelijk pakket extralegale voordelen (hospitalisatieverzekering; taalpremie; gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer; schooltoelage; aangepaste telecommunicatiemiddelen; maaltijdcheques (na een periode van 3 maanden)
- Mogelijkheid tot telewerken en flexibele werktijden
- Plaats van tewerkstelling: Leuvenseweg 48, 1000 Brussel. De kantoren zijn bereikbaar met de lift
- Startdatum: zo spoedig mogelijk.

Gelijke kansen en diversiteit

Ons personeelsbeleid is gebaseerd op diversiteit en gelijke kansen. Wij selecteren kandidaten op basis van hun kwaliteiten, ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst, geloofsovertuiging, handicap, nationaliteit, enz.

Kandidaten met een handicap, leermoeilijkheden of ziekte

Ook als u niet over een geldig getuigschrift beschikt, kunt u om een redelijke aanpassing van de selectieprocedure verzoeken. U kan een beschrijving geven van uw handicap/ziekte/leerprobleem en ook aangeven welke aanpassingen kunnen worden gedaan om u te helpen. Het FIRM zal zich inspannen om u deze ook tijdens uw tewerkstelling ter beschikking te stellen.

Hoe verloopt de selectie?

Na een voorselectie van de ontvangen kandidaturen zullen de kandidaten die het best aan het vereiste profiel voldoen, worden uitgenodigd voor een schriftelijke (eventueel virtuele) test en, na een tweede selectie, voor een mondeling interview tijdens hetwelk hun kennis en vaardigheden zullen worden getest.

Daarna zal een assessment bureau een of meerdere vaardigheden, noodzakelijke voor de uitoefening van de functie, van de uiteindelijk geselecteerde kandida(a)t(en) evalueren.

Het examenreglement is beschikbaar [via deze link](#).

Hoe solliciteren?

U kan alleen solliciteren door het online sollicitatieformulier in te vullen: <https://www.searchselection.com/nl/jobs/11856>

Uw aanvraag moet uiterlijk **op 15 augustus 2025 om middernacht** worden ingediend en moet het volgende omvatten:

- een gedetailleerd curriculum vitae
- een afzonderlijke motivatiebrief
- een kopie van uw relevante diploma's

Onvolledige aanvragen worden niet in aanmerking genomen.

U kan solliciteren in het Frans of het Nederlands. U ontvangt een elektronisch ontvangstbericht van uw aanvraag zodra uw volledige aanvraag via het onlineformulier is ingediend.

Als dit niet het geval is, neem dan contact met ons op via het e-mailadres firm-ifdh@searchselection.com

Nog vragen over deze functie?

Voor meer informatie kan u contact opnemen met firm-ifdh@searchselection.com

Gegevensbescherming

In overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming zal het FIRM alleen persoonsgegevens verwerken die noodzakelijk zijn voor de aanwerving en de beoordeling van de geschiktheid van de kandidaat voor de functie. Deze gegevens zullen alleen worden bewaard om het te nemen besluit te rechtvaardigen.