

Assistant réseaux sociaux (M/F/X)

À propos de la Chambre

Le cœur de la démocratie belge bat à la Chambre des représentants. Les 150 députés élus directement représentent la population, soutenus par 600 fonctionnaires motivés.

La Chambre des représentants organise une sélection pour recruter un assistant bilingue réseaux sociaux et constituer une réserve de recrutement.

Vous rejoindrez le Service des relations publiques et internationales, au sein de la cellule Communication, responsable de la communication externe vers différents groupes cibles (communauté parlementaire, personnes qui suivent les activités de la Chambre pour raisons professionnelles, grand public) avec une attention particulière aux jeunes. Vous intégrerez une petite équipe où le travail en équipe est le mot d'ordre et vous travaillerez sous la direction de la responsable communication.

Vos tâches

- Vous soutenez l'équipe communication avec la gestion des réseaux sociaux.
- Vous réalisez des vidéos, des images et illustrations qui visualisent et renforcent notre contenu.
- Vous rédigez des textes adaptés au groupe cible, corrects et appropriés.
- Vous recherchez de manière proactive des opportunités de communication et faites de nouvelles propositions.
- Vous suivez les performances de notre communication numérique et en augmentez l'impact.
- Vous effectuez la mise à jour des pages web.
- Vous participez à l'organisation d'événements publics.
- Vous participez avec d'autres collègues à d'autres projets de communication.

Votre profil

- Vous êtes créatif·ve et doué·e pour la création de contenu visuel.
- Vous maîtrisez les applications graphiques et le montage vidéo.
- Vous êtes passionné·e par les réseaux sociaux. Vous suivez les tendances de près et vous êtes ouvert·e à la formation continue.
- Vous avez de très bonnes compétences rédactionnelles dans votre langue maternelle et une bonne connaissance de l'autre langue nationale.
- Vous vous intéressez à l'actualité politique et vous suivez de près les activités parlementaires.
- Vous êtes bien organisé·e et vous fournissez des produits finis soignés dans les délais convenus.



- Vous avez l'esprit d'équipe et vous n'hésitez pas à demander et à donner du feedback.
- Vous êtes flexible : il est régulièrement nécessaire de communiquer en dehors des heures de travail.
- Vous adoptez une attitude neutre et faites preuve de discrétion.

Offre

Le traitement annuel brut indexé de début de carrière est de € 57.548,29 € à 75.852,87 €, selon l'expérience professionnelle du candidat au moment de son entrée en service.

Après une période d'essai d'un an (au grade d'assistant) et une évaluation finale positive, le candidat peut être nommé à titre définitif.

Autres avantages:

- Pécule de vacances
- Indemnité de fin d'année
- Gratuité des transports publics, indemnité pour frais de déplacement domicile-lieu de travail ou une indemnité vélo
- Assurance hospitalisation gratuite pour vous et votre famille et autres assurances
- Possibilités d'évolution de carrière
- Offre de formation
- Télétravail selon les besoins du service
- Intervention dans votre abonnement internet et indemnité pour télétravail
- Régime de vacances avantageux
- Restaurant d'entreprise
- Possibilités d'activités sportives et de loisirs

Comment postuler ?

Vous trouverez ci-joint l'offre d'emploi complète et le règlement d'examen (documents ci-dessous).

Cliquez sur « **je suis intéressé** » et envoyez avant le **26 octobre 2025, 23h59** :

- Cv
- Lettre de motivation
- Extrait du casier judiciaire
- Copie des diplômes/certificats

Les candidatures incomplètes ou tardives ne seront pas prises en considération.

Pour plus d'infos : **bruxelles@searchselection.com** ou **02/759 22 10**.