

Informatiebundel

**Adviseur lokaal woon- en
energiebeleid**

voor de Denderregio

(contractueel – voltijds)

1. VOORSTELLING SOLVA

SOLVA is het intergemeentelijk samenwerkingsverband voor streekontwikkeling van 21 steden en gemeenten in de Vlaamse Ardennen en de Denderregio.

Samen met deze lokale besturen werken we aan de beste omgeving om in te wonen, te werken en te leven. Want vandaag staan wij op vele terreinen voor een groeiend aantal uitdagingen. Op het gebied van ruimtelijke ordening, socio-economische ontwikkeling, klimaat en energie, preventie, archeologie, handhaving, mobiliteit, wonen, werkgelegenheid... .

Als de betrouwbare partner bieden we hen expertise, ondersteuning en oplossingen om deze uitdagingen aan te pakken. We combineren onze expertise om diensten op te zetten, om kennis te delen en elkaar te inspireren. De kracht van SOLVA maakt de gemeenten sterker.

Wil jij ook een directe en positieve impact hebben op de welvaarten het welzijn van onze steden en gemeenten? Kan jouw expertise een verschil maken? Zoek dan niet verder! Solliciteer nu en bouw samen met ons aan een duurzame toekomst!

SOLVA, dat is een enthousiast, gepassioneerd team van meer dan 100 medewerkers. Ze zijn elk een expert in hun vakgebied. Je komt terecht in een stimulerende omgeving waar professionaliteit en collegialiteit samenkomen. Bij SOLVA vormen onze medewerkers het hart van onze organisatie. Zij zijn ons grootste kapitaal. SOLVA biedt jou daarom ook alle ruimte om te groeien en jezelf te ontwikkelen, zowel professioneel als persoonlijk.

Jij komt terecht in het subteam Wonen, een team van 10 geëngageerde collega's die jou graag willen verwelkomen. We werken zowel voor Regio Vlaamse Ardennen als voor Regio Dender. Voor deze vacature zijn we specifiek op zoek naar een collega voor Regio Dender, deze regio bestaat uit 2 clusters van gemeenten. Cluster 1: Haaltert, Lede, Erpe-Mere en cluster 2: Denderleeuw, Ninove en Geraardsbergen.

Hieronder vind je meer informatie over de functie en de competenties die we van jou verwachten. Ontdek of jouw profiel datgene is wat we zoeken. Ook vind je er een duidelijk overzicht van de selectieprocedure en de voorwaarden verbonden aan de functie.

Meer info over SOLVA vind je ook terug op www.so-lva.be. Heb je nog vragen aarzel dan niet om ons te contacteren. Intussen kijken we vol belangstelling uit naar jouw sollicitatie.

2. FUNCTIE

De doelstelling van het team wonen is het ondersteunen van lokale besturen in hun regisseursrol met betrekking tot lokaal woonbeleid. Het team helpt mee om een divers en betaalbaar woonaanbod te creëren, om de kwaliteit van het woningpatrimonium te verbeteren en om inwoners te informeren, adviseren en begeleiden met vragen rond wonen en energie. De meest kwetsbare inwoners krijgen daarbij bijzondere aandacht.

De adviseur lokaal woon- en energiebeleid ondersteunt de gemeenten in hun regisseursrol met betrekking tot lokaal woon- en energiebeleid door gedetacheerd aan de slag te gaan in de gemeenten binnen zijn/haar cluster. De adviseur lokaal woon- en energiebeleid houdt op afspraak een tweedelijnsloket open in de gemeenten in zijn/haar cluster waar inwoners terecht kunnen met hun vragen. Daarnaast werkt de adviseur mee aan bovenlokale dienstverlening en projecten voor de hele regio om het woon- en energiebeleid naar een hoger niveau te tillen.

2.1.TAAKOMSCHRIJVING

SOLVA verwacht van jou:

- Je ondersteunt de gemeenten om het woon- en energiebeleid op hun grondgebied professioneel uit te bouwen en te implementeren door gedetacheerd aan de slag te gaan binnen het team wonen en huisvesting in de gemeenten binnen jouw cluster;
- Je zorgt mee voor de realisatie en instandhouding van de vooropgestelde doelstellingen voor jouw cluster, vermeld in de subsidieaanvraag van intergemeentelijke samenwerking lokaal woonbeleid en het Energiebesluit;
- Je bouwt een constructieve samenwerking uit met en tussen de lokale besturen en hun woon- en welzijnspartners in functie van de implementatie en realisatie van beleidsvoorstellen en -acties;
- Je werkt mee aan de professionele uitbouw van de lokale woon- en energieloketten door periodiek en/of op afspraak een tweedelijnsloket open te houden waar inwoners terecht kunnen met hun vragen met betrekking tot wonen en energie;
- Je initieert en realiseert regionale acties en projecten rond wonen en energie naar verschillende doelgroepen (huurders, verhuurders, eigenaars), waar mogelijk in samenwerking met andere actoren en als dienstverlening voor lokale besturen;
- Je bereidt nieuwe gemeentelijke reglementen en besluiten voor met betrekking tot wonen en energie en doet beleidsvoorstellen;
- Je ondersteunt de lokale besturen bij de opmaak en het beheer van het register leegstand en verwaarlozing, de procedure ongeschikt- of onbewoonbaarverklaring en het (al dan niet verplicht) conformiteitsattest;
- Je levert concrete input voor regionetwerken, stuurgroepen, de Raad van Bestuur van en het jaarverslag van SOLVA;
- Je faciliteert en organiseert regelmatig lokaal en intergemeentelijk overleg rond wonen;
- Je bereidt bekendmakings- en sensibilisatieacties voor en organiseert infoavonden/webinars voor de inwoners van de gemeenten in jouw cluster;
- Je staat mee in voor communicatie en sensibilisering bij het uitvoeren van regionaal en lokaal woon- en energiebeleid. Je levert input voor bekendmakings- en sensibilisatieacties en schrijft woon- en energie gerelateerde artikels voor het infoblad, website, nieuwsbrieven en social media van SOLVA en de gemeenten in jouw cluster;

- Je ondersteunt gemeenten bij het opstellen van concrete subsidieaanvragen;
- Je bouwt expertise op en volgt tendensen en innovatieve projecten op i.v.m. wonen en energie (vb. via nieuwsbrieven, infosessies, opleidingen, webinars, inspiratiedagen,...) en deelt jouw opgedane kennis met collega's binnen en buiten SOLVA;
- Je overlegt op regelmatige basis binnen het team wonen en energie en wisselt relevante informatie uit die de kwaliteit en de expertise van de dienstverlening van SOLVA ten goede komt.

2.2.COMPETENTIES

2.2.1. KERNCOMPETENTIES

- **Samenwerken:** uit je gedrag blijkt dat je de groepsobjectieven laat primeren boven het persoonlijke belang. Je werkt vlot samen, deelt ideeën, legt conflicten bij en creëert mee een gepast groepsgevoel.
- **Betrokken zijn en kwalitatief handelen:** je stelt je borg voor het behalen van de doelstellingen van je eigen functie. Bij het uitvoeren van je taken leg je de lat kwalitatief voldoende hoog. Je voelt je hiervoor persoonlijk verantwoordelijk. Je laat organisatiebelangen primeren op persoonlijke belangen.

2.2.2. FUNCTIESPECIFIEKE COMPETENTIES

- **Netwerken opbouwen en onderhouden:** je identificeert de juiste partners binnen de sector en slaagt erin om met hen allianties op te zetten. Dit geldt zowel binnen als buiten de organisatie.
- **Overtuigen:** je kan mensen aanspreken op basis van inhoudelijke argumenten en persoonlijke uitstraling. Je onderbouwt standpunten met rationele argumenten, bent bereid om eigen ideeën ter discussie te stellen en kan je standpunten laten aanvaarden door anderen, met oog en begrip voor tegenargumenten en weerstanden.
- **Creatief denken:** je kan het bestaande en vertrouwde overstijgen via het aanbrengen van originele ideeën.
- **Project- en procesmanagement:** je structureert complexe opdrachten, rekening houdende met deadlines, doelstellingen en milestones. Je volgt projectmedewerkers op een gestructureerde en planmatige wijze op en stuurt bij waar nodig. Je communiceert op regelmatige wijze de voortgang naar de opdrachtgever.
- **Oordeelsvorming:** op basis van de beschikbare informatie kan je een objectief onderbouwd beeld over een bepaalde situatie of persoon vormen.
- **Initiatief nemen:** je stelt je proactief en positief-kritisch op t.a.v. de werkprocessen en taken. Je ziet regelmatig kansen liggen om je functie en taken beter uit te voeren en grijpt deze opportuniteiten met beide handen aan. Je communiceert op gepaste wijze over deze initiatieven.

2.3. GEDRAG EN ATTITUDE

SOLVA verwacht dat je

- Klantvriendelijk, professioneel en integer bent
- Beschikbaar en flexibel bent
- Collegiaal en respectvol bent
- Maatschappelijk gericht bent
- Goed omgaat met feedback en jezelf blijft ontwikkelen

3. JOUW PROFIEL

- Houder zijn van een bachelordiploma of beschikken over ten minste 3 jaar relevante beroepservaring.
- Ervaring binnen een lokaal bestuur of openbare organisatie is een pluspunt.
- Je hebt bij voorkeur een rijbewijs B.

4. AANBOD

Het salaris bij een openbare organisatie ligt op voorhand vast. Er zijn barema's van toepassing.

Je brutosalaris, in een voltijdse functie – geïndexeerd, bedraagt tussen de € 3.059,65 en € 5.701,19 bruto per maand.

Naast dit loon zijn er ook nog enkele extralegale voordelen zoals een groeps- en hospitalisatieverzekering, maaltijd- en ecocheques, een cafetariaplan met onder andere de mogelijkheid om een fiets te leasen en andere gangbare sociale voorzieningen.

Daarnaast kom je in een organisatie terecht die niet enkel streeft naar een kwalitatieve, hoge output maar die ook oprecht de grootste aandacht besteedt aan haar medewerkers en hun welzijn.

Bekijk: [Werken bij SOLVA.pdf](#)

5. HOE SOLLICITEREN

Voor deze procedure werkt Solva samen met Search & Selection. Reageren kan via deze link: <https://www.searchselection.com/nl/jobs/12070>. Kies daar voor de knop solliciteren en voeg **je motivatiebrief, cv en diploma** samen toe **uiterlijk op 15 december 2025**.

Enkel indien deze documenten 'gunstig' worden beoordeeld, zal je uitgenodigd worden voor de verdere selectieprocedure.

6. SELECTIESTAPPEN

- Verkennende gesprekken: 19/12/2025 (online)
- Thuisopdracht als onderdeel van het mondeling gedeelte
 - Voorbereiding thuisopdracht: 19/12/2025 t.e.m. 6/01/2026 om 12u00
 - Mondeling gedeelte met toelichting thuisopdracht: 9/01/2026 te Sint-Lievens-Houtem
 - Kandidaten krijgen samen met de thuisopdracht nog een persoonlijkheidstest toegestuurd.

Voor elke selectiestap dient een kandidaat 50% van de te punten te behalen om toegelaten te worden tot het volgende onderdeel. Om voor de ganse procedure te slagen dient de kandidaat voor het geheel van het selectieprogramma 60% van de punten te behalen. De selecties zijn vergelijkend. Dit betekent dat er een rangorde wordt opgemaakt op basis van de totaalscore op de selectiestappen.

Er wordt een werfreserve van drie jaar aangelegd. Dit betekent dat, indien de SOLVA de functie binnen deze termijn om één of andere reden opnieuw open verklaart, deze kan putten uit de kandidaten die opgenomen zijn in de wervingsreserve.

Nog vragen?

Voor meer specifieke informatie over de procedure en job-inhoud kan je contact opnemen met Torben Callens, senior HR-consultant via t.callens@searchselection.com of 09 243 40 80.